



Ministerio de
Cultura y Deportes

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y
RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Julio Romeo Rivera Blanco	CUI:	2986611360101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-1211-2026-DGPCYN-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	603-2026	Fecha del informe:	31/08/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	Agosto	2026		31	Agosto	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Trasladar, distribuir y entregar correspondencia, documentos oficiales, expedientes y paquetes entre las dependencias de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, conforme a las instrucciones recibidas.
- Recibir, registrar y entregar la correspondencia dirigida a la Delegación de Asuntos Jurídicos, garantizando su manejo oportuno y confidencial.
- Recolectar y trasladar materiales de oficina, insumos y suministros requeridos por la Delegación de Asuntos Jurídicos para el desarrollo de sus actividades.
- Realizar el traslado y la entrega de documentos, expedientes y demás actuaciones administrativas ante órganos jurisdiccionales, instituciones públicas, entidades privadas y demás dependencias que corresponda.
- Llevar el control y registro de las bitácoras de mensajería, rutas de entrega, recepción de documentos y demás controles administrativos relacionados con sus funciones.
- Velar por el adecuado resguardo, integridad y confidencialidad de la documentación bajo su responsabilidad durante el proceso de traslado y entrega.
- Desempeñar las demás funciones y actividades afines que le sean asignadas por la Delegación de Asuntos Jurídicos, de conformidad con la naturaleza del puesto y las necesidades del servicio.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato



- a.) Trasladé, distribuí y entregué 115 documentos de correspondencia, documentos oficiales, expedientes y paquetes entre las dependencias de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, conforme a las instrucciones recibidas.
- b) Recibí, registré y entregué 150 expedientes de correspondencia dirigida a la Delegación de Asuntos Jurídicos, garantizando su manejo oportuno y confidencial.
- c) Recolecté y trasladé 85 materiales de oficina, insumos y suministros requeridos por la Delegación de Asuntos Jurídicos para el desarrollo de sus actividades.
- d) Realicé el traslado y la entrega de 130 documentos, expedientes y demás actuaciones administrativas ante órganos jurisdiccionales, instituciones públicas, entidades privadas y demás dependencias que corresponda.
- e) Llevé el control y registro de las bitácoras de mensajería, rutas de entrega, recepción de documentos y demás controles administrativos relacionados con sus funciones.
- f) Velé por el adecuado resguardo, integridad y confidencialidad de la documentación bajo su responsabilidad durante el proceso de traslado y entrega.
- g) Desempeñé las demás funciones y actividades afines que le sean asignadas por la Delegación de Asuntos Jurídicos, de conformidad con la naturaleza del puesto y las necesidades del servicio.

Julio Romeo Rivera Blanco

Nombre completo del contratista

Licda. Elcis Magaly López Ramos

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma del contratista

Licda. Elcis Magaly López Ramos
Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)